

ИИДА

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением руководителя Исполнительного  
комитета Кукморского муниципального района  
Республики Татарстан  
от «28» 01 2020 г. № 95



Руководитель Исполнительного комитета  
Кукморского муниципального района  
Республики Татарстан  
\_\_\_\_\_ А.Х. Гарифуллин

**УСТАВ**  
**муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения «Нырӳнская**  
**средняя школа им. М.П.Прокопьева»**  
**Кукморского муниципального района**  
**Республики Татарстан**  
**(новая редакция)**

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящий устав регулирует деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нырбинская средняя школа им. М.П.Прокопьева» Кукморского муниципального района Республики Татарстан, (далее – Учреждение)

1.2. Официальное наименование Учреждения.

Полное официальное наименование Учреждения на русском языке:  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нырбинская средняя школа им. М.П.Прокопьева» Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

Сокращенное наименование на русском языке:

МБОУ «НСШ им. М.П.Прокопьева».

Полное наименование на татарском языке: Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районының “М.П.Прокопьев исемендәге Нырья урта мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениесе .

Сокращенное наименование на татарском языке: «М.П.Прокопьев ис. НУМ»

МБГБУ 1.3. Место нахождения Учреждения.

Юридический адрес: 422123, Республика Татарстан, Кукморский муниципальный район, с. Нырья, ул. Комсомольская, д. 68.

Фактический адрес: 422123, Республика Татарстан, Кукморский муниципальный район, с. Нырья, ул. Комсомольская, д. 68.

1.4. Учреждение финансируется за счет средств бюджета Республики Татарстан и бюджета Кукморского муниципального района Республики Татарстан путем выделения субсидий на выполнение муниципального задания, а также иных источников.

1.5. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование «Кукморский муниципальный район»

1.6. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют:

1.6.1. Исполнительный комитет Кукморского муниципального района Республики Татарстан

1.6.2.Муниципальное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета» Кукморского муниципального района Республики Татарстан».

Разграничение компетенции учредителей определяется отдельными муниципальными нормативными правовыми актами Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

1.7. Организация охраны здоровья обучающихся в Учреждении осуществляется в установленном законодательством порядке.

1.8. В Учреждении могут создаваться и функционировать различные структурные подразделения, действующие на основании Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденным директором Учреждения.

1.9. Учреждение имеет филиалы, которые создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством.

Филиалы не являются юридическим лицом. Они наделяются имуществом Учреждения, действуют на основании утвержденных директором Учреждения положений. Лицензирование образовательной деятельности филиала Учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Наименование филиала на русском языке:

полное наименование:

- филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нырбинская средняя школа им. М.П.Прокопьева» Кукморского муниципального района Республики Татарстан в д. Верхний Кузмень  
Сокращенное наименование:

- филиал МБОУ «НСШ им. М.П.Прокопьева» в д. Верхний Кузмень;

Наименование филиала на татарском языке:

полное наименование:

- Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районының “М.П.Прокопьев исемендәге Нырья урта мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениесенә Югары Кузmesь авылы филиалы;

Сокращенное наименование:

- «М.П.Прокопьев ис. НУМ» МБГБУ Югары Кузmesь авылы филиалы;

Место нахождения филиала:

422123, Республика Татарстан, Кукморский район, д. Верхний Кузmesь, ул. Зеленая, д. 97;

- филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нырьянская средняя школа им. М.П.Прокопьева» Кукморского муниципального района Республики Татарстан в д. Куркино; Сокращенное наименование:

- филиал МБОУ «НСШ им. М.П.Прокопьева» в д. Куркино;

Наименование филиала на татарском языке:

Полное наименование:

- Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районының “М.П.Прокопьев исемендәге Нырья урта мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениесенә Куркино авылы филиалы

Сокращенное наименование:

- «М.П.Прокопьев ис. НУМ» МБГБУ Куркино авылы филиалы;

Место нахождения филиала:

422123, Республика Татарстан, Кукморский район, д. Куркино, ул. Советская, д. 31.

- филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нырьянская средняя школа им. М.П.Прокопьева» Кукморского муниципального района Республики Татарстан в с. Каенсар;

Сокращенное наименование:

- филиал МБОУ «НСШ им. М.П.Прокопьева» в с. Каенсар;

Наименование филиала на татарском языке:

Полное наименование:

- Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районының “М.П.Прокопьев исемендәге Нырья урта мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениесенә Каенсар авылы филиалы;

Сокращенное наименование:

- «М.П.Прокопьев ис. НУМ» МБГБУ Каенсар авылы филиалы;

Место нахождения филиала:

422121, Республика Татарстан, Кукморский район, с. Каенсар, ул. Школьная, д. 1.

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является предоставление услуг для получения общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2. Содержание образования в Учреждении определяется реализуемыми образовательными программами.

2.3. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе

индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

Учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, присмотр, уход и оздоровление детей дошкольного возраста в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет.

2.4. Начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года) обеспечивает воспитание обучающегося и развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение им чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни). Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

2.5. Основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет) обеспечивает становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению). Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования.

2.6. Среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года) является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивает дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.7. Организация образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Учреждении может быть введено обучение по различным профилям и направлениям. При этом Учреждение реализует общеобразовательные программы, обеспечивающие изучение учебных предметов на базовом или профильном уровнях, а также дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

Обучение и воспитание на уровнях дошкольного, начального общего, основного общего образования осуществляется на русском, татарском, удмуртском языках. На уровне среднего общего образования - на русском языке.

В Учреждении преподается в качестве иностранного: английский. Возможно преподавание и иных иностранных языков при наличии соответствующих специалистов и учебно-материальной базы.

2.8. Режим работы Учреждения определяется правилами внутреннего трудового распорядка, правилами внутреннего распорядка обучающихся и (или) иными локальными нормативными актами, принятыми в порядке, предусмотренном Уставом.

2.9. Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение либо переводе в соответствующие классы для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Учреждении допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Республики Татарстан.

2.10. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам следующих направленностей: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей воспитанников и обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

2.11. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом, постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и соответствует указанным целям, и распоряжаться доходами от этой деятельности.

Осуществление указанной деятельности допускается, если это не противоречит законодательству Российской Федерации и регламентируется локальными правовыми актами Учреждения.

2.12. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических или юридических лиц следующие виды деятельности, не являющиеся основными при наличии соответствующего разрешения (лицензии):

2.12.1. Образовательные и развивающие услуги:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам;
- занятия по углубленному изучению предметов;
- выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и оказание услуг по договорам (государственным контрактам), грантам на проведение научно-исследовательских работ;
- разработка учебных авторских программ, экспертиза и разработка учебно-программной документации;
- издание и продажа учебно-методической литературы;
- выполнение заказов на создание учебных видеофильмов и аудиовизуальных программ, а также их тиражирование (другие аудио- и видеослужбы);
- репетиторство с обучающимися;
- различные курсы по подготовке к поступлению в учебные заведения, по изучению иностранных языков сверх образовательного стандарта;
- создание различных учебных групп и методов специального обучения с отклонениями в развитии;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу);

2.12.2. Услуги по присмотру и уходу за детьми;

2.12.3. Оздоровительные мероприятия:

- создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, лечебная гимнастика, фитопрофилактика, услуги по массажу, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, спортивные игры, общефизическая подготовка);

2.12.4. Реализация образовательных программ профессионального обучения.

2.12.5. Прочие услуги, не требующие специального разрешения (лицензии):

- предоставление в аренду имущества, приобретенного за счет приносящей доход деятельности;
- ксерокопирование, типографские услуги;
- экскурсионные услуги;
- услуги общественного питания, оказываемые столовой Учреждения;
- услуги учебно-опытных участков, подсобных хозяйств и учебно-производственных мастерских;
- долевое участие в деятельности других организаций;
- торговля покупными товарами, оборудованием, товарами собственного производства;
- организация праздничных мероприятий.

2.13. Учреждение вправе открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) обучающихся группы продленного дня, порядок формирования которого определяется соответствующим положением, утвержденным директором Учреждения.

Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в количестве не более 25 обучающихся.

При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью.

2.14. Учреждение вправе вести научную и творческую, консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

2.15. По решению педагогического совета Учреждения за неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к воспитанникам и обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление.

За совершенные неоднократно грубые нарушения устава Учреждения допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет, как мера дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Грубым нарушением устава Учреждения признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба здоровью и жизни обучающегося, сотрудников, посетителей Учреждения;
- причинения ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- дезорганизации работы Учреждения.

2.16. Транспортное обеспечение Учреждения осуществляется на основании договора с транспортной организацией, осуществляющий перевозку детей.

### **3. Финансово-хозяйственная деятельность**

3.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Кукморского муниципального района.

Объекты права собственности, закрепленные учредителем за Учреждением

(здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения) находятся в его оперативном управлении с момента передачи имущества.

Земельные участки закрепляются за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним учредителем на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями деятельности и назначением имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются учредителем.

3.3. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять текущий ремонт закрепленного имущества на основании договора передачи имущества.

3.4. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных ее уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету.

3.5. Учреждение вправе для осуществления уставной деятельности привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые и материальные средства:

- средства родителей (законных представителей), предприятий, учреждений, организаций, полученные за предоставление воспитанникам и обучающимся дополнительных платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- целевые взносы физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иной приносящей доходы разрешенной деятельности;
- средства из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительные финансовые средства используются Учреждением на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности Учреждения за счет средств бюджета.

Доход от платных дополнительных образовательных и иных услуг, предоставляемых Учреждением, используется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

#### 4. Управление

4.1. Управление Учреждением строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначаемый на должность учредителем в соответствии с установленным законодательством порядке, на основании трудового договора и прошедший соответствующую аттестацию. Директор действует на основе единоначалия, решает все касающиеся деятельности Учреждения вопросы, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения и учредителя.

Директор Учреждения без доверенности:

- действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах, судах;

- утверждает по согласованию с Управлением образования Кукморского районного исполнительного комитета Республики Татарстан программу развития Учреждения;

- предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

- утверждает штатное расписание, учебный план, годовой план работы, графики работы, расписание занятий, график контрольных работ;

- осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры; распределяет должностные обязанности, создает условия и содействует повышению квалификации работников;

- утверждает учебную нагрузку педагогических работников;

- устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с положением об оплате труда;

- издает приказы, обязательные для всех работников Учреждения, воспитанников и обучающихся;

- утверждает локальные акты Учреждения;

- заключает гражданско-правовые договоры, выдает доверенности;

- осуществляет прием воспитанников и обучающихся в Учреждение;

- пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим уставом;

- несет ответственность за состояние учебно-воспитательного процесса, уровень квалификации работников, финансово-хозяйственной деятельности и охраны здоровья воспитанников и обучающихся;

- отвечает за выполнение договора о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления;

- принимает решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждает его условия;

- осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции коллегиальных органов управления Учреждением и учредителя.

4.3. Коллегиальными органами управления Учреждением являются общее собрание (конференция) работников Учреждения и педагогический совет.

4.4. Общее собрание (конференция) работников учреждения – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий образовательной всех работников Учреждения, включая совместителей:



- разрабатывает и принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права и относящиеся ко всем работникам Учреждения.

Общее собрание (конференция) работников Учреждения выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы общих собраний (конференций) работников Учреждения подписываются председателем и секретарем.

Общее собрание (конференция) работников Учреждения созывается председателем по мере надобности. Внеочередные заседания общего собрания (конференции) работников Учреждения проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

Решение общего собрания (конференции) работников Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания (конференции) работников Учреждения. Процедура голосования определяется общим собранием (конференцией) работников Учреждения. Решения общего собрания (конференции) работников Учреждения реализуются приказами директора Учреждения.

4.5. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей:

- разрабатывает программу развития Учреждения;
- принимает годовой план работы Учреждения и учебный план;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы Учреждения;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: образовательных программ, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам, определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, а также, по согласованию с родителями (законными представителями), о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения, в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;

- принимает решение о поощрении обучающихся;

- оказывает содействие деятельности общественных объединений воспитанников и обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления Учреждением, а также при принятии локальных

нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем.

Педагогический совет Учреждения созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

Деятельность педагогического совета регламентируется положением о педагогическом совете, утвержденным директором Учреждения, которое не может противоречить законодательству и настоящему уставу.

4.6. В Учреждении могут создаваться органы самоуправления (Совет Учреждения, родительский комитет, совет старшеклассников, методический совет и иные органы самоуправления).

4.7. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, регламентируются их должностными инструкциями, принятыми в установленном порядке.

## **5. Локальные нормативные акты**

5.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

5.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты и вносит в них изменения по мере необходимости, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим уставом.

5.3. Локальные нормативные акты Учреждения принимаются в виде приказа, распоряжения, положения, инструкции, правила, порядка и иные. Решения органов управления учреждения оформляются протоколами.

5.4. Разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов осуществляется в порядке, определенном Положением о порядке разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов Учреждения утвержденным его директором.

5.5. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить его уставу.

## **6. Участники образовательных отношений в учреждении**

6.1. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются: воспитанники Учреждения (далее – воспитанники), учащиеся Учреждения (далее также – учащиеся), родители (законные представители) воспитанников и несовершеннолетних учащихся (далее – родители (законные представители)), педагогические работники Учреждения (далее – педагогические работники) и их представители, Учреждение.

6.2. Под учащимися в настоящем уставе понимаются лица, осваивающие в Учреждении образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

Под воспитанниками в настоящем уставе понимаются лица, осваивающие в Учреждении образовательную программу дошкольного образования.

Воспитанники и учащиеся относятся к обучающимся Учреждения (далее – обучающиеся).

6.3. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке;

4) зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

5) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

6) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

9) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

10) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном настоящим Уставом;

11) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

12) обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

13) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

14) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

15) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной деятельности;

16) иные академические права, предусмотренные Законом об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

6.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на

создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке

6.5. Учреждение при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся.

6.6. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные законодательством, муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами.

6.7. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

6.8. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Учреждения.

6.9. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные пунктом 6.8 настоящего Устава, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

6.10. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.11. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

6.12. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.13. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета родителей.

6.14. По решению Педагогического совета Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 6.11 настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

6.15. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.16. Учреждение обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление.

6.17. Обучающиеся, родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении (далее – комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений) меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.18. При применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся обеспечивается соблюдение порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.19. Родители (законные представители) имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

6.20. Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

6.21. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся ;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом.

6.22. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

6.23. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) устанавливаются Законом об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

6.24. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Законом об образовании и иными федеральными законами, родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.25. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей);

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника Учреждения;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.26. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в Учреждении по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника Учреждения, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

6.27. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей), работников Учреждения.

6.28. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.29. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.30. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения Совета родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

6.31. Под педагогическим работником в настоящем уставе понимается физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

6.32. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.33. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.34. Академические права и свободы, указанные в пункте 6.33 настоящего Устава, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений в Учреждении, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

6.35. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Татарстан.

6.36. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений в Учреждении;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка.

6.37. Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся Учреждения, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6.38. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.39. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

6.40. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником являются в соответствии со статьёй 336 Трудового кодекса Российской Федерации:

- 1) повторное в течение одного года грубое нарушение настоящего Устава;
- 2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося Учреждения.

6.41. Грубыми нарушениями настоящего Устава со стороны педагогического работника признаются:



- действие (бездействие), которое повлекло или реально могло повлечь последствия в виде причинения ущерба имуществу Учреждения, обучающихся, работников и (или) посетителей Учреждения на сумму, равной одной тысяче рублей или более указанного размера (на дату совершения действия (бездействия));

- неисполнение (или ненадлежащее исполнение) предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Уставом, коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, трудовым договором, заключенным с данным педагогическим работником, и (или) должностной инструкцией данного педагогического работника обязанностей, которое повлекло или реально могло повлечь последствия в виде: причинения вреда жизни, физическому и (или) психическому здоровью обучающегося (обучающихся); нарушения права обучающегося (обучающихся) на уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- отказ без уважительных причин от прохождения аттестации в случаях, если подобная аттестация является обязательной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а равно отказ без уважительных причин от тех или иных квалификационных испытаний в ходе такой аттестации;

- представление им в аттестационную комиссию недостоверных сведений, характеризующих его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

## **7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в Устав**

7.1. Решение о реорганизации, изменении типа, ликвидации Учреждения принимается учредителем.

7.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. При ликвидации учреждения требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией в установленном порядке учредителю.

7.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. При реорганизации Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику Учреждения.

При реорганизации Учреждения путем разделения или выделения из его состава одной или нескольких организаций условия и место дальнейшего хранения архивных документов определяются учредителем по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства или соответствующим уполномоченным органом исполнительной власти Республики Татарстан в сфере архивного дела.

При ликвидации Учреждения включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации документы, документы по личному составу, а также архивные документы,

сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии поступают на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив.

7.8. Внесение изменений в устав Учреждения осуществляется учредителем.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Все вопросы, неурегулированные настоящим уставом, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

Межрайонная ИФНС России №18 по РТ  
В Единой государственной реестровой  
информационной системе  
налоговых органов  
ИНН 1802060001  
ОГРН 5022600013900  
ГРН 2022600013900  
Экземпляр документа хранится в архиве  
на электронных носителях  
Подпись Иванов Иван Иванович  
М.П.

В данном документе  
пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью  
18 (восемнадцать)  
листа(ов)  
Директор школы  
Иванов Иван Иванович Н.Н. Данилов

